

**Contract de servicii
nr. G1-2/ 9112**

1. În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de servicii între:

Ministerul Afacerilor Externe, cu sediul în București, Aleea Modrogan nr. 14, sector 1, telefon: 021.319.2108, fax: 021.310.2179, cod fiscal 4266863, cont bancar deschis la Trezoreria Municipiului București, reprezentat legal prin [redacted], având funcția de secretar general adjunct, ordonator principal de credite delegat, în calitate de achizitor,

și
SC TMG GUARD SRL, cu sediul în Municipiul Târgu Jiu, Județul Gorj, str. Lalelelor nr. 3B, tel./fax [redacted]/0253 238 227, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J18/76/22.01.2016, cod fiscal RO 35469698, cont trezorerie deschis la Trezoreria Municipiului Târgu Jiu, reprezentată legal prin [redacted], având funcția de administrator, în calitate de prestator.

Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract de achiziție publică** – prezentul contract și toate anexele sale, respectiv contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici și una ori mai multe autorități contractante, care are ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii;
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice, dacă nu se specifică altfel.

Clauze obligatorii

4. Obiectul-principal-al-contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile de pază menționate la clauza 4.2 și 4.3 în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract, la obiectivele în care își desfășoară activitatea structuri ale Ministerului Afacerilor Externe.

4.2 Serviciile de pază vor fi prestate permanent (24/24 ore, 7/7 zile) la obiectivele din București, de la următoarele adrese: bd. Aviatorilor, nr. 50, sector 1 (1 post); str. Daniel Constantin, nr. 17, sector 1 (1 post); str. Cireșului, nr. 11-13, sector 2 (1 post); str. Silvestru, nr.4 (1 post); Aleea Alexandru nr. 20A (1 post); bd. Aviatorilor nr. 50A (1 post); str. Polonă nr.8 (1 post);

4.3. Serviciile de pază pentru care se asigură paza 8 ore/zi, de luni până vineri, de la ora 8.30 la ora 16.30 de la următoarea adresă: Calea Victoriei nr. 88, sector 1 (1 post).

5. Valoarea contractului. Tarife servicii

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, pentru perioada 01.07.2019 - 31.12.2019 este de 360,216.02 TVA inclusă, avându-se în vedere tarifele lunare asumate de către prestator, calculat astfel:

Nr. crt.	Obiectul achiziție	Obiectiv	Cant.	Tarif lunar, lei fără TVA / obiectiv	Perioadă	Valoare contract, lei fără TVA $7 = (4 \times 5 \times 6)$
1	2	3	4	5	6	7
1	Servicii de pază prestate permanente, 24/24 ore, 7/7 zile,	bd. Aviatorilor, nr. 50, sector 1 (1 post); str. Daniel Constantin, nr. 17, sector 1 (1 post); str. Cireșului, nr. 11-13, sector 2 (1 post); str. Silvestru, nr.4 (1 post); Aleea Alexandru nr. 20A (1 post); bd. Aviatorilor nr. 50A (1 post); str. Polonă nr.8 (1 post)	7	10,645.66	Iulie	74,519.61
2	Servicii de pază prestate permanente, 24/24 ore, 7/7 zile,	bd. Aviatorilor, nr. 50, sector 1 (1 post); str. Daniel Constantin, nr. 17, sector 1 (1 post); str. Cireșului, nr. 11-13, sector 2 (1 post); str. Silvestru, nr.4 (1 post).	4	10,645.66	August – Decembrie (5 luni)	212,913.17
2	Servicii pentru care se asigură paza 8 ore/zi, de luni până vineri, de la ora 8.30 la ora 16.30	Calea Victoriei nr. 88, sector 1 (1 post)	1	2,544.96	Iulie – Decembrie (6 luni)	15,269.76
TOTAL fără TVA						302,702.54

6. Durata contractului

6.1 Prezentul contract își produce efectele juridice de la data semnării lui de către părțile contractante, dar nu mai târziu de data de 30.06.2019 pentru preluarea obiectivelor, respectiv 01.07.2019 pentru începerea prestării serviciilor de pază, până la data de 31.12.2019.

6.2. În funcție de fondurile bugetare alocate pe anul 2020, contractul se poate prelungi cu până la 4 luni, de la data de 01.01.2020.

6.3. În cazul în care nu se vor aloca fondurile bugetare menționate la pct. 6.2. contractul va înceta de drept.

6.4. - Prezentul contract poate fi denunțat unilateral de către achizitor, înainte de data de încetare a acestuia, cu un preaviz de 7 zile.

7. Executarea contractului

7.1 - Executarea contractului începe la data 01.07.2019. Preluarea obiectivelor va avea loc în data de 30.06.2019, conform articolului 16.1.

7.2 - Achizitorul are dreptul de a diminua sau suplimenta numărul de posturi de pază și/sau obiective, sens în care părțile contractante vor încheia acte adiționale. În acest caz, obligațiile de plată ale achizitorului se vor modifica în mod corespunzător, cu mențiunea ca eventualele suplimentari ale valorii contractului se vor face în limita fondurilor bugetare suplimentare alocate pentru acest tip de servicii, care să fie cel mult sub pragul valoric menționat la art. 7 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 98/2016.

8. Documentele contractului

8.1 Documentele aferente prezentului contract sunt:

- Anexa nr. 1 – oferta tehnico-financiară a prestatorului nr. G1-2/8675/19.06.2019;

- Anexa nr. 2 – caietul de sarcini

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1 Prestatorul se obligă:

9.1.1 Să presteze serviciile cu respectarea prevederilor Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare, și ale Normelor metodologice aprobate prin HG nr. 301/2012.

9.1.2 Să răspundă pentru prejudiciile cauzate achizitorului din culpa sa, în calitate de comitent pentru prepușii săi, în strictă conformitate cu legea și alte acte juridice întocmite pentru realizarea acestei răspunderi.

9.1.3 Să asigure un minim de 3 echipe de intervenție.

9.1.4 Să efectueze intervenția la fiecare obiectiv în maxim 30 minute de la solicitare.

9.1.5 Să asigure paza și apărarea integrității tuturor bunurilor și valorilor aflate în interiorul obiectivului.

9.1.6 Să înștiințeze șefii ierarhici despre producerea oricărui eveniment în timpul exercitării serviciului și despre măsurile luate, acestea fiind aduse în regim de urgență la cunoștința personalului de conducere a obiectivului păzit, conform listei prezentate de beneficiar.

9.1.7 Să înștiințeze poliția, structura de securitate MAE și conducerea prestatorului despre faptele de natură a prejudicia patrimoniul obiectivului și să își dea concursul în prinderea infractorilor și recuperarea bunurilor și a valorilor.

9.1.8 Să asigure confidențialitatea în legătură cu activitatea sa, cu datele și informațiile în activitatea desfășurată.

9.1.9. Să coopereze în permanență cu factorii desemnați de conducerea achizitorului în scopul unei bune desfășurări a activității contractate.

9.1.10 Să cunoască destinația și dispunerea obiectivului, a punctelor vulnerabile de pătrundere în obiectiv.

9.1.11 Să asigure confidențialitatea privind datele și importanța obiectivului.

9.1.12 Să ia măsuri de prevenire împotriva furturilor, a distrugerilor și a altor acțiuni producătoare de pagube.

9.1.13 Să prevină și să zădărnicească acțiunile individuale sau în grup, spontane sau organizate, îndreptate împotriva obiectivului sau personalului instituției și să interzică pătrunderea persoanelor neautorizate în obiectiv.

9.1.14 Sa dispuna de serviciu de dispecerat.

9.2. Pe perioada desfășurării activității, personalul desemnat de către prestator a realiza activitatea de pază are următoarele obligații:

9.2.1 Să poarte permanent uniforma cu însemnele firmei, ecuson, tomfă, lanternă, spray cu gaz iritant-lacrimogen, telefon, sau radiotelefon cu banda de frecvență autorizată, în perfectă stare de funcționare între agentul de pază și dispecerat.

9.2.2 Să părăsească postul strict numai în condițiile prevăzute în planul de pază.

9.2.3 Să respecte întocmai regulile interne specifice obiectivului pe care îl deservește, consemnul general și particular al obiectivului.

9.2.4 Să folosească sistemul de supraveghere video atunci când este menționat în consemnul particular al obiectivului.

9.2.5 Să verifice, la terminarea programului său, sistemul de închidere al ușilor, ferestrelor, birourile, magaziile, ascensorul, parcare auto, terasa.

9.2.6 Să respingă orice atac îndreptat împotriva obiectivului.

- 9.2.7 Să sprijine evacuarea persoanelor și a bunurilor în situații de incendii, catastrofe, calamități naturale.
- 9.2.8 Să aibă o comportare demnă și civilizată în raport cu persoanele cu care intră în contact.
- 9.2.9 Să cunoască și să respecte normele privind securitatea muncii și de prevenire a accidentelor.
- 9.2.10 Să permită controlul dispozitivului numai persoanelor care au acest drept prin lege sau prin normele interne / deciziile MAE.
- 9.2.11 Să nu consume băuturi alcoolice înainte de intrarea în serviciu sau în timpul serviciului.
- 9.2.12 Să păzească permanent și să apere obiectivul încredințat, folosind după caz orice procedeu de acțiune.
- 9.2.13 Să alarmeze salariații din obiectiv în situația izbucnirii unui incendiu și să ia măsuri de limitare a urmărilor acestuia, fără a își întrerupe activitatea de pază.
- 9.2.14 Să aducă imediat la cunoștința celor în drept evenimentele produse în cazul apariției unor avarii la instalațiile electrice, a conductelor sau rezervoarelor cu apă, combustibili sau substanțe chimice, la rețelele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natură a produce pagube și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentelor.
- 9.2.15 În situația producerii de incendii, inundații, explozii, etc. să anunțe - direct sau prin intermediul persoanei de contact nominalizată de autoritatea contractantă - organele competente (poliție, pompieri), precum și conducerea celor două părți contractante, acționând operativ pentru localizarea și limitarea efectelor incidentului, a îndepărtării persoanelor străine.
- 9.2.16 Să legitimizeze și să verifice valabilitatea documentelor de identitate a tuturor persoanelor care se prezintă la obiectiv.
- 9.2.17 Să permită accesul persoanelor în obiectiv, precum și al mijloacelor de transport, strict în conformitate cu Regulamentul privind accesul și circulația în incinta obiectivului.
- 9.2.18 Să înscrie persoanele care nu își desfășoară activitatea în obiectiv și au aprobarea celor în drept și a autovehiculelor care tranzitează obiectivul în Registrul pentru evidența accesului în obiectiv sau în sistemul electronic dedicat.
- 9.2.19 Să nu permită accesul în obiectiv al persoanelor aflate în stare vizibilă de ebrietate și a celor care au asupra lor băuturi alcoolice.
- 9.2.20 Să atenționeze persoanele aflate în vizită cu privire la interdicțiile din obiective și, în situația în care există suspiciuni, să informeze Structura de securitate, acționând conform deciziilor acesteia.
- 9.2.21 Să fie politicos, să dea dovadă de solitudine față de persoanele sosite la punctul de control și să rezolve prompt și cu competență solicitările acestora.
- 9.2.22 Să mențină ordinea și curățenia în interiorul postului și să nu permită accesul nici unei alte persoane (exceptând persoanele cu drept de control sau personalul tehnic autorizat de Structura de securitate MAE) în încăperea destinată executării serviciului.
- 9.2.23 Să solicite intervenția echipajului propriu de intervenții în situațiile apariției unor evenimente pe care nu le poate soluționa.
- 9.2.24 Să legitimizeze și să interzică accesul persoanelor despre care există date sau indicii că au săvârșit infracțiuni sau alte fapte ilicite în obiectivul păzit, persoanele care încalcă normele interne stabilite prin regulamente proprii obiectivului, iar, în cazul infracțiunilor flagrante, să oprească și să predea poliției pe făptuitor, bunurile sau valorile care fac obiectul infracțiunii sau a altor fapte ilicite, luând măsuri pentru conservarea sau protecția lor, întocmind un proces-verbal despre luarea acestor măsuri.
- 9.2.25 În situațiile în care constată că, în cadrul obiectivului, au loc sustrageri de materiale, bunuri, sau au loc alte evenimente deosebite, să anunțe în cel mai scurt timp Structura de securitate a achizitorului, conducerea prestatorului și organele de poliție. Până la sosirea persoanelor abilitate, trebuie să protejeze locul faptei, să conserve urmele infracțiunii. Trebuie să își dea concursul la cercetările care urmează a se efectua.
- 9.2.26 Să execute întocmai dispozițiile date de conducătorii achizitorului și ai prestatorului.
- 9.2.27 Să nu folosească substanțe, metode sau mijloace care pot conduce la deteriorarea obiectivului.
- 9.2.28 Să intervină în caz de pericol.
- 9.2.29 Să execute în raport cu specificul obiectivului și alte sarcini care i-au fost încredințate conform Planului de pază.

9.2.30 Agentii de paza sunt obligați sa comunice beneficiarului (ofițerului de serviciu MAE) cu privire la orice control care urmeaza a fi efectuat la obiectivul pazit.

9.2.31 Să înscrie în Registrul pentru evidența accesului în obiectiv, persoanele care nu își desfășoară activitatea în obiectiv și au aprobarea pentru acces dată de cei în drept precum și a autovehiculelor care tranzitează obiectivul.

9.2.32 Să execute activitatea de patrulare a obiectivului la fiecare ora și ori de cate ori considera ca este necesar, utilizand in acest sens dotările existente la obiectiv.

9.2.33 Să efectueze un control riguros asupra persoanelor și autovehiculelor care ies și intra în obiectiv.

9.3 Alte obligații ale prestatorului

9.3.1. Angajarea agenților de paza trebuie să se realizeze cu respectarea prevederilor art. 34 - 37 din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare.

9.3.2 Prestatorul va asigura, în măsura posibilităților, servicii suplimentare la solicitarea expresă a beneficiarului.

9.3.3 Prestatorul se obligă să cunoască în amănunțime obiectivele și particularitățile acestora.

9.3.4 Prestatorul are obligația ca toți agenții de pază care își desfășoară activitatea la obiectivele achizitorului să fie angajați cu contract de muncă și să nu aibă antecedente penale.

9.3.5 La data încheierii contractului, prestatorul este obligat de a notifica beneficiarului agenții de pază stabiliți pentru fiecare obiectiv, persoanele care sunt desemnate pentru coordonarea acestora. Pentru fiecare agent de pază se va prezenta documentul de atestare, prin care persoanele desemnate pot efectua acest serviciu. Va prezenta de asemenea, lista personalului de rezervă pentru situații deosebite.

9.3.5.1 Prestatorul este obligat ca la data semnării contractului, să prezinte în copie și în original pentru toți agenții de pază propuși a își desfășura activitatea la obiectivele beneficiarului, certificatele de atestare profesională, sau atestatele emise de MAI, după caz precum și contractele de muncă.

9.3.6 Agenții de pază stabiliți și notificați beneficiarului, vor putea fi schimbați numai cu notificarea beneficiarului. Solicitarea pentru schimbarea agenților trebuie efectuată cu cel puțin 3 zile înainte de data presupusei schimbări, iar pentru situații deosebite, în dimineața efectuării schimbului.

9.3.7 Personalul de pază și protecție propus pentru înlocuirea unuia nominalizat de către prestator beneficiarului, trebuie să îndeplinească cel puțin criteriile de calificare/selecție îndeplinite de personalul care își desfășoară activitatea în acel moment

9.3.8 Prestatorul poate înlocui agentul de pază care se află în indisponibilitate de a își îndeplini atribuțiile în mod corespunzător (concedii medicale, zile libere, absențe nemotivate, etc) numai cu personal care va îndeplini cel puțin condițiile de studii si vechime prezentate in oferta pentru titular. Prestatorul are obligația de a transmite pentru noul personal, documentele solicitate prin caietul de sarcini, în vederea demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare stabilite.

9.3.9 Prestatorul va asigura paza obiectivului conform planului de pază a bunurilor și valorilor primite în pază, conform proceselor-verbale de predare-primire și să asigure integritatea acestora.

9.3.10 Prestatorul va executa instructajul privind respectarea de către personalul propriu a normelor legale privind sănătatea și securitatea în muncă, a celor de prevenire și stingere a incendiilor, a normelor de ordine internă stabilite de beneficiar. Cercetarea aspectelor privind accidentele survenite în timpul exercitării activității de pază revin în exclusivitate prestatorului. Despăgubirile în cazul accidentelor de muncă se vor suporta de către prestator.

9.3.11 Prestatorul se obligă sa preia obiectivele la data de 30.06.2019, după semnarea proceselor-verbale de predare-primire a obiectivelor menționate la pct. 4.2. și 4.3.

9.4. Avizare si autorizare

Prestatorul are obligația ca licența de funcționare emisă de IGPR să fie valabilă pe toată durata derulării contractului. La fiecare reînnoire a licenței, prestatorul este obligat să prezinte achizitorului o copie a licenței în cel mult 24 ore.

9.5. Obligațiile personalului de pază

În vederea prestării serviciilor care fac obiectul prezentului contract, prestatorul va asigura îndeplinirea de către agenții de pază a următoarelor obligații:

9.5.1. să cunoască în amănunțime obiectivul și particularitățile sale;

- 9.5.2. să asigure paza și apărarea integrității tuturor bunurilor și valorilor aflate în interiorul obiectivului;
- 9.5.3. să cunoască și să utilizeze, pentru a asigura paza, sistemul de supraveghere video, atunci când este menționat în consemnul particular al postului;
- 9.5.4. să înștiințeze de îndată șefii ierarhici despre producerea oricărui eveniment în timpul exercitării serviciului și despre măsurile luate, acestea fiind aduse la cunoștința factorilor de conducere a obiectivului păzit, în regim de urgență;
- 9.5.5. să sesizeze poliția despre faptele de natură să prejudicieze patrimoniul unității și să își dea concursul la prinderea infractorilor și recuperarea bunurilor;
- 9.5.6. să raporteze în permanență factorilor cărora le este subordonat, evenimentele legate de îndeplinirea obligațiilor de serviciu;
- 9.5.7. să păstreze confidențialitate deplină în legătură cu activitatea sa, cu datele și informațiile la care are acces referitoare obiectivul beneficiarului;
- 9.5.8. să poarte, în timpul serviciului, uniforma și dotările obligatorii;
- 9.5.9. să nu părăsească sub nici un motiv postul, decât în condiții strict prevăzute pentru aceasta în planul de pază;
- 9.5.10. să respecte întocmai regulile interne specifice obiectivului pe care îl deservește, consemnul general și particular al postului;
- 9.5.11. să desfășoare activitatea pentru care a fost angajat cu maxima discreție și cu respect pentru achizitor, angajații și clienții acestuia;
- 9.5.12. să coopereze în permanență cu factorii desemnați de conducerea beneficiarului în scopul unei bune desfășurări a activității de paza și protecție;
- 9.5.13. să asigure în măsura posibilităților, servicii suplimentare la solicitarea expresă a beneficiarului;
- 9.5.14. să verifice la terminarea programului sistemul de închidere: ferestre, uși, birouri, magazie, arhiva, ascensor, parcare auto, terasa, etc.;
- 9.5.15. este obligat să cunoască destinația și disponerea obiectivului, a punctelor vulnerabile pătrunderii în obiectiv, a cailor principale de acces, a perimetrului și împrejurimilor obiectivului;
- 9.5.16. respingerea oricărui atac îndreptat împotriva obiectivului;
- 9.5.17. sprijină evacuarea persoanelor și a bunurilor în caz de calamități naturale, catastrofe sau incendii;
- 9.5.18. să aibă o comportare demnă și civilizată în raport cu persoanele cu care intră în contact;
- 9.5.19. să cunoască și să aplice întocmai regulile de prevenire a accidentelor pe timpul executării serviciului;
- 9.5.20. să nu permită controlul dispozitivului de pază și control acces, decât persoanelor care au acest drept;
- 9.5.21. să nu consume băuturi alcoolice înainte de intrarea în serviciu sau pe timpul serviciului;
- 9.5.22. veghează permanent, păzește și apără postul încredințat, folosind după caz orice procedeu de luptă;
- 9.5.23. la izbucnirea unui incendiu, alarmează personalul pazei și ia măsuri de limitare a urmărilor acestuia, fără a întrerupe supravegherea postului;
- 9.5.24. în caz de avarii la instalații electrice, conductele sau rezervoarele cu apă, combustibili sau substanțe chimice, la rețelele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurimi care sunt de natura să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștința celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;
- 9.5.25. în situația producerii de incendii, inundații, explozii, etc, personalul de paza anunța direct sau prin intermediul persoanei de contact nominalizată de autoritatea contractantă și organele competente (poliție, pompieri, etc) despre producerea evenimentului, precum și conducerea celor două părți contractante, acționând operativ pentru localizarea și limitarea efectelor incendiului, îndepărtarea persoanelor străine;
- 9.5.26. legitimează și verifică documentele de identitate ale tuturor persoanelor care se prezintă la obiectiv;

- 9.5.27. permite accesul persoanelor in obiectiv, precum si al mijloacelor de transport auto, strict in conformitate cu Regulamentul privind accesul si circulatia in incinta obiectivului, pus la dispozitia prestatorului de către direcția cu atribuții in acest scop;
- 9.5.28. înscrie in registrul pentru evidenta accesului in obiectiv, persoanele care nu aparținând unității si au aprobarea celor in drept si autovehiculele care tranzitează obiectivul;
- 9.5.29. nu permite accesul in obiectiv a persoanelor aflate in stare de ebrietate si a celor care au asupra lor băuturi alcoolice;
- 9.5.30. face un control riguros persoanelor si autovehiculelor care intra si ies din obiectiv;
- 9.5.31. să fie politicos, sa dea dovada de sollicitudine fata de persoanele sosite la punctul de control si sa rezolve cu competenta si in scurt timp cererile acestora;
- 9.5.32. menține ordinea si curățenia in interiorul postului si nu permite accesul nici unei alte persoane (cu excepția celor cu drept de control) in încăperea destinata executării serviciului;
- 9.5.33. să păstreze secretul de serviciu privind datele tehnice si importanta obiectivului;
- 9.5.34. solicita intervenția echipajului de intervenții propriu in cazul apariției unor evenimente care nu pot fi rezolvate de către agentul de paza;
- 9.5.35. să oprească si sa legitimeze persoanele despre care exista date sau indicii ca au săvârșit infracțiuni sau alte fapte ilicite in obiectivul păzit, pe cele care încalcă normele interne stabilite prin regulamente proprii obiectivului, iar in cazul infracțiunilor flagrante, sa oprească si sa predea politiei pe făptuitor, bunurile sau valorile care fac obiectul infracțiunii sau altor fapte ilicite, luând masuri pentru conservarea sau protecția lor, întocmind totodată un proces verbal despre luarea acestor masuri;
- 9.5.36. în cazul in care se constata in cadrul obiectivului sustrageri de materiale, bunuri sau alte evenimente deosebite, are obligația de a anunța achizitorul si organele de politie in cel mai scurt timp. Pana la sosirea factorilor abilitați, protejează locul faptei si își da concursul la cercetările care urmează a se efectua la fata locului;
- 9.5.37. să execute întocmai dispozițiile conducătorilor proprii și ale reprezentantului achizitorului;
- 9.5.38. să nu folosească substanțe sau metode și mijloace care pot conduce la deteriorare obiectivului;
- 9.5.39. să intervină in caz de pericol de orice fel la solicitările beneficiarului;
- 9.5.40. în raport cu specificul obiectivului, sa execute si alte sarcini care i-au fost încredințate potrivit Planului de paza aprobat ulterior de organele de politie competente;
- 9.5.41. să prevină si să zădărnicească acțiunile elementelor turbulente sau dușmănoase, individuale sau in grup, spontane sau organizate, îndreptate împotriva obiectivului sau personalului instituției si sa interzică pătrunderea acestora in obiectiv.
- 9.5.42. toți agenții de pază desemnați să își desfășoare activitatea în cadrul obiectivelor MAE, trebuie să poseze cunoștințe minime de operare pe computer. Verificarea va fi efectuată de către personalul beneficiarului, în termen de o lună de la semnarea contractului, urmând a dispune acceptarea desfășurării activității în cadrul obiectivului, sau înlocuirea agentului de pază. După efectuarea acestei verificări, beneficiarul va întocmi un proces-verbal în care se va consemna rezultatul acesteia.
- 10. Obligațiile principale ale achizitorului**
- 10.1 - Achizitorul se obligă să recepționeze, potrivit clauzei 15, serviciile prestate în termenul convenit.
- 10.2 – Plata se va efectua prin virament, cu ordin de plată, în contul bancar al prestatorului, în conformitate cu prevederile Legii nr. 72/2013, respectiv plata se face în termen de 30 zile de la data recepționării serviciilor, după emiterea facturilor.
- 10.3 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevăzute la clauza 10.2, atunci prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor.
- 11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**
- 11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, penalități de 0,05% până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor asumate prin prezentul contract, penalități care nu vor depăși cuantumul debitului asupra căruia au fost calculate.

11.2 - Nerespectarea de către prestator a obligațiilor prevăzute la pct. 9.1, 9.2, 9.3. și 9.4 determină rezilierea contractului, cu obligația notificării prealabile cu cel puțin 7 zile.

11.3 - Abaterile repetate de la oricare dintre prevederile de la art. 9.1 (trei abateri consecutive - pe durata unei luni sau cinci abateri în decurs de 2 luni), determină rezilierea contractului, cu obligația notificării prealabile de către achizitor cu cel puțin 7 zile calendaristice.

11.4 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul convenit la pct. 10.2. prestatorul este îndreptățit de a primi, din partea achizitorului, o sumă echivalentă cu 0,05 % din contravaloarea facturii neachitate, penalități care nu vor depăși cuantumul debitului asupra căruia au fost calculate.

11.5 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept și de a pretinde plata de daune-interese.

Clauze specifice

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1. Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în termen 5 (cinci) zile lucrătoare de la semnarea contractului de către ambele părți, în cuantum de 10% din valoarea fără TVA a acestuia, respectiv 30.270,25 lei, aceasta fiind valabilă pe toata perioada de derulare a contractului, devenind anexă la acesta.

12.2. Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract.

12.3. Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă.

12.4. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de bună execuție se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a achizitorului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, și se prezintă achizitorului în original.

12.5. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție achizitorul are obligația de a notifica pretenția atât prestatorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, prestatorul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

12.7. În cazul în care pe parcursul executării prezentului contract se suplimentează valoarea acestuia, prestatorul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului.

12.8. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

13. Alte responsabilități ale prestatorului

13.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică, are obligația respectării prevederilor Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare și a Normelor metodologice aprobate prin HG nr. 1010/2004.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

13.3 - Prestatorul are obligația de a păstra confidențialitatea informațiilor din prezentul contract pe perioada derulării acestuia și încă trei ani după încetarea sa.

13.4 Prestatorul va prezenta autorizația de dispecerat valabilă pe durata derulării contractului, sau documentul care certifică subcontractarea acestui serviciu.

13.5 Prestatorul va prezenta la data semnării contractului copiile diplomelor de bacalaureat și copia atestatului emis de Ministerul Afacerilor Interne, Inspectoratul General al Poliției Române, înscrise în tabelul prezentat în oferta pentru personalul de pază notificat a își desfășura activitatea.

14. Alte responsabilități ale achizitorului

14.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

15. Recepție și verificare

15.1 - Achizitorul, prin intermediul a doi reprezentanți ai Direcției Cancelarie și Protecția Informațiilor Clasificate (DCPIC) și un reprezentant al Direcției Administrarea Patrimoniului și Achiziții (DAPA), are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din documentația descriptivă. Reprezentanții DCPIC și DAPA vor fi nominalizați în comisia de recepție de către directorul DCPIC și directorul DAPA.

15.2 - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

15.3 - Recepția serviciilor se va face lunar prin întocmirea de către achizitor a unui proces-verbal de recepție prin care confirmă prestarea serviciilor cu respectarea obligațiilor asumate în contract.

16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

16.1 - Prestatorul are obligația de a prelua obiectivele la data de 30.06.2019, prin semnarea proceselor-verbale de predare-primire a obiectivelor menționate la pct. 4.2. și 4.3.

16.2 - Serviciile prestate în baza contractului trebuie efectuate în condițiile și pe toată perioada de derulare a contractului.

16.3 - În afara cazului în care prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile contractuale asumate din cauze obiective dovedite care exced culpei sale, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

17. Ajustarea prețului contractului

17.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

17.2 - Prețul contractului nu se actualizează.

18. Amendamente

18.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, cu respectarea prevederilor legale incidente în materie.

19. Cesiunea

19.1 - În prezentul contract este permisă doar cesiunea creanțelor născute din contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

20. Forța majoră

20.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

20.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

20.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

20.6 - Achizitorul își rezerva dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

21. Subcontractanți

21.1 - Fără a i se diminua răspunderea în ceea ce privește modul de îndeplinire a prezentului contract, prestatorul are dreptul să subcontracteze o parte a serviciilor care fac obiectul contractului exclusiv în cazul în care a cuprins în oferta sa tehnică această posibilitate.

22. Soluționarea litigiilor

22.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

23. Clauze privind protecția datelor cu caracter personal

23.1. Părțile se angajează să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal.

23.2. Părțile sunt conștiente de faptul că normele europene din Regulamentul 679/2016 se aplică oricărui operator de date sau împuternicit al acestuia aflat pe teritoriul Uniunii Europene și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii. Prin urmare, Părțile confirmă respectarea deplină a următoarelor prevederi, inclusiv dar fără a se limita la:

- asigurarea măsurilor necesare respectării drepturilor persoanelor vizate privind ștergerea, corectarea sau transferul informațiilor personale;
- informarea în caz de încălcare a securității datelor cu caracter personal a autorității naționale de supraveghere competente, într-un interval maxim de 72 ore și, în cazul Prestatorului, nu mai târziu de 24 ore de la momentul în care o astfel de încălcare a ajuns la cunoștința acestuia;
- îndeplinirea tuturor obligațiilor privind documentarea necesară conformării cu prevederile Regulamentul 679/2016 și a legislației interne în materie.

23.3. Părțile pot utiliza datele personale la care au acces în exercitarea funcției sau contractului strict în limita scopului prevăzut în contractul încheiat, acesta fiind baza legală a prelucrării; orice prelucrare suplimentară sau în alt scop va face obiectul unui acord separat de prelucrare a datelor, încheiat între Părți. De asemenea, perioada de stocare a datelor personale prelucrate prin contract este limitată la perioada corespunzătoare realizării obiectului principal al contractului.

23.4. Datele cu caracter personal transmise între Părți nu pot deveni accesibile sau comunicate unor terțe părți neautorizate sau puse la dispoziție spre utilizare într-un alt mod.

23.5. Datele cu caracter personal vor fi prelucrate într-un mod care asigură securitatea lor adecvată, inclusiv protecția împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale, prin luarea de măsuri tehnice sau organizatorice corespunzătoare. Prin urmare, Părțile vor lua toate măsurile necesare, în ceea ce privește obligațiile asumate prin această clauză:

- vor împiedica persoanele neautorizate să obțină acces la sistemele de colectare a datelor cu care sunt prelucrate sau utilizate datele cu caracter personal;
- vor preveni utilizarea fără autorizație a sistemelor de prelucrare a datelor;
- se vor asigura că persoanele care au dreptul să utilizeze un sistem de prelucrare a datelor au acces numai la datele la care au drept de acces și că acestea nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în cursul prelucrării sau utilizării sau stocării ulterioare;
- se vor asigura că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în timpul transmiterii electronice sau transportului și că este posibil să verifice și să stabilească către care organisme se dorește să se efectueze transferul datelor cu caracter personal prin mijloace de transmitere a datelor;
- se vor asigura că pot verifica și stabili dacă și de către cine au fost introduse, modificate sau eliminate datele cu caracter personal în/din sistemele de prelucrare a datelor;
- se vor asigura că, în cazul unei acțiuni de prelucrare a datelor cu caracter personal, datele sunt prelucrate strict în conformitate cu prezentul contract încheiat între Părți;
- se vor asigura că datele cu caracter personal sunt protejate de distrugere sau pierdere accidentală;
- se vor asigura că datele colectate în scopuri diferite vor fi prelucrate separat.

24. Limba care guvernează contractul

24.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicări

25.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

25.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

25.3. Adresele la care se transmit comunicările sunt:

Pentru achizitor: adresa Bulevardul Aviatorilor nr. 50, sector 1, București, telefon 021.431.18.70, e-mail [redacted]

Persoană responsabilă de contract: [redacted], date de contact: [redacted]

Pentru prestator: adresa: Municipiul Târgu Jiu, Județul Gorj, str. Lalelelor nr. 3B, [redacted] 021, e-mail: [redacted]

Persoană responsabilă de contract: [redacted], nr. tel./fax [redacted]/0253 238 227; adresa [redacted]

26. Legea aplicabilă contractului

26.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract s-a încheiat astăzi, 01.07. 2019, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor
Ministerul Afacerilor Externe

Prestator
TMG Guard SRL

sorinamater.ro

sorinamatei.ro